

Concours : B-2024-2025-166
Début d'affichage : 2025-05-22
Fin d'affichage : 2025-06-04

ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026

Le Centre de services scolaire de l'Estuaire est à la recherche d'enseignantes et d'enseignants pour la prochaine année scolaire. Plusieurs postes réguliers à temps plein sont disponibles dans les champs suivants :

ADAPTATION SCOLAIRE

- **Un poste au primaire – École St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau**
Lieu de travail : 711, boulevard Jolliet à Baie-Comeau
- **Un poste au primaire – École St-Luc**
Lieu de travail : 5, 10^e Rue à Forestville
- **Un poste au secondaire – Polyvalente des Baies**
Lieu de travail : 40, avenue Michel-Hémon à Baie-Comeau
- **Un poste au secondaire – Polyvalente des Rivières**
Lieu de travail : 16-A, 5^e Avenue à Forestville

PRIMAIRE

- **Deux postes – École St-Luc**
Lieu de travail : 5, 10^e Rue à Forestville

ANGLAIS

- **Un poste au primaire – École St-Luc**
Lieu de travail : 5, 10^e Rue à Forestville
- **Deux postes au secondaire – Polyvalente des Baies**
Lieu de travail : 40, avenue Michel-Hémon à Baie-Comeau

ÉDUCATION PHYSIQUE ET À LA SANTÉ

- **Un poste au primaire – Secteur Baie-Comeau**
Lieux de travail : 4 écoles primaires de Baie-Comeau
- **Un poste au primaire – Périphérie de Baie-Comeau**
Lieux de travail : 2 écoles primaires en périphérie de Baie-Comeau

FRANÇAIS

- **Deux postes au secondaire – Polyvalente des Baies**
Lieu de travail : 40, avenue Michel-Hémon à Baie-Comeau
- **Deux postes au secondaire – Polyvalente des Rivières**
Lieu de travail : 16-A, 5^e Avenue à Forestville

MATHÉMATIQUES

- **Un poste au secondaire – Polyvalente des Baies**
Lieu de travail : 40, avenue Michel-Hémon à Baie-Comeau
- **Deux postes au secondaire – Polyvalente des Rivières**
Lieu de travail : 16-A, 5^e Avenue à Forestville

CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE

- **Un poste au secondaire – Polyvalente des Baies**

Lieu de travail : 40, avenue Michel-Hémon à Baie-Comeau

NATURE DU TRAVAIL

L'enseignante ou l'enseignant dispense des activités d'apprentissage et de formation aux élèves et elle ou il participe au développement de la vie étudiante, les activités étudiantes faisant partie intégrante de la fonction d'enseignante ou d'enseignant.

Dans ce cadre, les attributions caractéristiques de l'enseignantes ou l'enseignant sont :

- préparer et dispenser des cours dans les limites des programmes autorisés;
- collaborer avec les autres enseignantes ou enseignants et les professionnelles ou professionnels de l'école en vue de prendre les mesures appropriées pour servir les besoins individuels de l'élève;
- organiser et superviser des activités étudiantes et d'y participer;
- organiser et superviser des stages en milieu de travail;
- assumer les responsabilités d'encadrement auprès d'un groupe d'élèves;
- évaluer le rendement et le progrès des élèves qui lui sont confiés et en faire rapport à la direction de l'école et aux parents selon le système en vigueur;
- surveiller les élèves qui lui sont confiés ainsi que les autres élèves lorsqu'ils sont en sa présence;
- contrôler les retards et les absences de ses élèves et en faire rapport à la direction de l'école selon le système en vigueur;
- participer aux réunions en relation avec son travail;
- s'acquitter d'autres fonctions qui peuvent normalement être attribuées à du personnel enseignant.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans la discipline concernée;
- Détenir une qualification légale d'enseigner reconnue par le MEQ;
- Maîtriser la langue française écrite et parlée et démontrer de très bonnes aptitudes en communication;
- Posséder un grand sens de l'organisation, de l'autonomie et des aptitudes au travail d'équipe;
- Faire preuve de dynamisme, d'initiative et de patience.

CONDITIONS

- Selon la convention collective et l'entente locale en vigueur;
- Traitement : De 54 119 \$ à 105 432 \$ annuellement selon la scolarité et l'expérience pertinente.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées devront faire parvenir leur curriculum vitae, en indiquant le numéro de concours, de l'une des façons suivantes :

- Par courriel : rh@cssestuaire.gouv.qc.ca
- Par la poste : Centre de services scolaire de l'Estuaire
Service des ressources humaines
620, rue Jalbert
Baie-Comeau (Québec) G5C 0B8

Les personnes qui ne sont pas déjà à l'emploi du Centre de services scolaire de l'Estuaire devront également joindre des copies des documents suivants : autorisation d'enseigner, diplômes, relevés de notes ou évaluation comparative des études effectuées hors du Québec.