

École La Marée
380, rue Granier
Pointe-Lebel (QC) G0H 1N0

PROCÈS-VERBAL DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU
24 OCTOBRE 2024

Présenté aux
membres du conseil d'établissement

Fait par
Patsy Leblanc

Le 29 octobre 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Marée, tenue au 380, rue Granier, Pointe-Lebel, le 24 octobre 2024 à 18h15.

MEMBRES :

Sont présents :

Mesdames : Myriam Chênevert
Mylène Desjardins
Lysanne Lapointe
Patsy Leblanc
Nancy Lévesque
Marie-Josée Michaud
Karen Morais
Sandra Prévèreault

Messieurs : Joël Brien

Est absente : Carol-Ann Boudreault

Nous avons quorum.

1) Ouverture de la séance;

La directrice souhaite la bienvenue, il est 18 h 15.

CE-24-10-24-01

2) Adoption de l'ordre du jour;

IL EST PROPOSÉ PAR la directrice d'adopter l'ordre du jour.

Adopté par monsieur Joël Brien

CE-24-10-24-02

a) Nomination d'un président (e) et d'un vice-président (e);

Madame Marie-Josée propose monsieur Joël au poste de président et il accepte. Madame Myriam Chênevert sera vice-présidente.

- 3) Adoption du procès-verbal du 11 juin 2024;
- 4) Bloc-adoption;
 - a) Adoption du calendrier des rencontres;
 - b) Adoption des règles de régie interne;
 - c) Adoption du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation;
 - d) Adoption de l'évaluation et du suivi annuel du plan de lutte contre la violence et l'intimidation;
- 5) Bloc- approbation;
 - a) Activités nécessitant une modification à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur;
- 6) Bloc-consultation;
 - a) Passage piétonnier
- 7) Bloc-information;
 - a) Suivi du budget;
 - b) Montant alloué au conseil d'établissement;
 - c) Projet éducatif;
 - d) Cross-country;
 - e) Formation pour le C.É.;
 - f) Photos scolaires;
 - g) Dénonciation d'intérêt;
- 8) Parole aux enseignants;
- 9) Parole à la représentante du service de garde;
- 10)Correspondance;
- 11)Affaires nouvelles;
 - a) Règle de fonctionnement SDG
 - b) Plein air
 - c) Soccer
- 12)Période de questions;
- 13) Clôture de la séance.

CE-24-10-24-03

3) Adoption du procès-verbal du 11 juin 2024;

Madame Karen en propose l'adoption avec les modifications soulignées.

4) Bloc-adoption;

CE-24-10-24-04

a) Adoption du calendrier des rencontres;

Les dates proposées sont le 24 octobre, le 12 décembre, le 20 mars, le 22 mai et le 12 juin.

Il est approuvé à l'unanimité d'adopter les dates des rencontres.

CE-24-10-24-05

b) Adoption des règles de régie interne;

Madame la directrice fait la lecture des règles de régie interne. Madame Myriam propose d'approcher Kathleen Brisebois comme membre de la communauté. Madame Myriam propose de publier les dates des rencontres pour le CE.

Il est approuvé par madame Marie-Josée d'adopter les règles de régie interne.

c) Adoption du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation;

Madame la directrice explique qu'elle a pris connaissance du plan de lutte, mais elle n'a pas encore eu la rencontre avec le comité. Elle va reporter le point au prochain CE.

d) Adoption de l'évaluation et du suivi annuel de plan de lutte contre la violence et l'intimidation;

Madame la directrice explique qu'elle a pris connaissance du plan de lutte, mais elle n'a pas encore eu la rencontre avec le comité. Elle va reporter le point au prochain CE.

5) Bloc-approbation;

CE-24-10-24-06

e) Activités nécessitant une modification à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur;

Madame la directrice mentionne les activités auxquelles une modification à l'horaire pourrait avoir lieu et les parents seront avisés avant chaque activité. Elle présente également les activités qui ont déjà eu lieu.

Il est proposé par madame Lysanne d'approuver les activités nécessitant une

modification à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur.

6) Bloc consultation;

a) Traverse piétonnière

La directrice explique qu'une demande avait été faite concernant le déplacement de la traverse piétonnière à la sortie de la cour d'école. Une étude plus approfondie sera faite par le ministère du Transport concernant la limite de vitesse, le rajout de pancartes et un accotement plus large. Une lettre sera écrite par les membres du CE et sera remise au ministère du Transport.

7) Bloc-information;

a) Suivi du budget;

Madame la directrice parle du budget et de son point de vue envers les élèves et leur réussite.

b) Montant alloué au conseil d'établissement;

Le budget alloué est de 373 \$.

c) Projet éducatif;

Madame la directrice explique qu'elle a pris connaissance du projet éducatif. Elle explique aussi que des rencontres pédagogiques auront lieu pour arrimer les contenus entre les cycles, le tout sous la supervision de Marilyn Hervieux, conseillère pédagogique aux services éducatifs.

d) Cross-country;

Madame la directrice parle du cross-country de la coupe de la péninsule et mentionne que l'école La Marée a remporté la coupe. Elle parle aussi du cross-country régional qui a eu lieu à Forestville. Une discussion a lieu concernant la couleur du chandail de l'école. Finalement, l'option de changer de couleur pour les activités sportives grâce à un don est à voir selon les règles du CSS de l'Estuaire. L'option du dossard est aussi à voir.

e) Formation pour le CÉ;

Tous les membres ont fait la formation à l'exception de madame Lysanne et madame Carol-Ann.

f) Photos scolaires;

Tous les membres sont satisfaits des photos. Nous continuerons avec Geneviève Rioux Savard pour la prochaine année.

g) Dénonciation d'intérêts;

Aucun membre n'a d'intérêts à déclarer pour le moment.

8) Enseignant;

Activités mensuelles		
6 septembre	Activité de la rentrée	Hot-dog et gâteau disparu
17 septembre	Photos scolaires avec Geneviève Rioux-Savard	
27 septembre	Cross-Country de la Péninsule	Pomme et lait au chocolat
8 octobre	Centre des Arts – Glob – Mat. 1 ^{re} , 2 ^e et 3 ^e année	
10 octobre	Dépistage visuel - Maternelle	
19 octobre	Cross-Country régional à Forestville	
Karine Belisle	3 visites par classe de septembre à décembre	
Halloween	Marche dans les rues et cueillette de bonbons en fin de journée	
Appartenance	Trésors de la Marée	
Aide à la classe	Maternelle, 1 ^{er} et 2 ^e cycle	

9) Service de garde;

Madame Marie-Josée Michaud parle du nombre d'élèves inscrits pour le service de garde. Elle parle de la journée pédagogique d'Halloween qui incluait deux écoles, dont les Dunes et Ste-Marie. Ils iront à tour de rôle dans ces écoles. La prochaine journée pédagogique sera le 1^{er} novembre sous le thème de la musique et les élèves iront porter les roches faites pour Hugo au parc des Pionniers. Les éducateurs ont aussi des formations en cours cette année.

10) Correspondance;

La directrice remet une lettre reçue pour le président du CE.

11) Affaires nouvelles;

a. Règle de fonctionnement SDG

La directrice parle des allergies et du vote qui a eu lieu au CE pour exclure les allergènes. Le guide de fonctionnement a été adopté en mai 2024 et le personnel respectera son contenu, soit d'exclure les arachides et noix ainsi que le poisson et fruits de mer, car des élèves sont allergiques et peuvent avoir besoin d'un épipen.

b. Plein air

Madame Lysanne propose de prioriser le plein air comme certains CPE pour certaines matières en proposant par exemple madame Julie Bérubé d'Enraciné. Madame la directrice mentionne que nous priorisons le plein air le plus possible comme avec madame Naomi en éducation physique et le volet plein-air et mesdames Sandy et Julie pour des activités d'apprentissage en science.

c. Soccer

Madame Mylène mentionne que le soccer scolaire est commencé et qu'elle a été approchée pour inclure les maternelles. Nous parlons aussi des règlements envers l'école et l'utilisation des locaux.

12) Période de questions;

Aucune

13) Clôture de la séance;

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20 h 01.

Monsieur Joël propose la clôture de l'assemblée.

Joël Brien, président (e)

Sandra Prévèreault, directrice