

**Concours n° 42-2022-2023-19 – 2<sup>e</sup> affichage**

**Début d'affichage : 2022-11-15**

### **Nature du travail**

L'emploi de technicienne ou technicien en santé et sécurité au travail consiste à développer et maintenir une culture organisationnelle en santé et sécurité au travail, partagée par l'ensemble des employées et employés du centre de services scolaire.

### **Attributions caractéristiques**

La technicienne ou le technicien en santé et sécurité au travail supporte les directions d'établissements scolaires et les directions de services en matière de santé et sécurité au travail. Ses actions visent, entre autres :

- à identifier les risques présents dans les milieux de travail;
- à proposer des mesures correctives en fonction de la réglementation applicable et à participer aux mesures correctives;
- à promouvoir la santé et la sécurité au travail;
- à former les employées et employés;
- à élaborer des plans d'action et des directives en matière de santé et sécurité au travail;
- à assister ses supérieurs dans la prise de décisions.

### **Autres attributions**

- Préparer et animer des activités en santé et sécurité au travail;
- Rédiger un programme de prévention;
- Développer des procédures et des programmes de travail;
- Communiquer avec les représentants de la CNESST;
- Instaurer une culture d'organisation en SST;
- Analyser les risques des différents postes de travail;
- Assurer le respect des normes et règlements en vigueur.

### **Qualifications requises**

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales avec spécialisation en techniques d'hygiène et sécurité au travail ou en d'autres techniques appropriées à la classe d'emplois, ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- Posséder de l'expérience en santé et sécurité au travail.
- Posséder un permis de conduire valide.

### **Traitement**

De 24,21 \$ à 32,32 \$ l'heure, selon l'expérience pertinente

### **Lieu de travail**

Baie-Comeau (à déterminer)

La personne retenue sera appelée à se déplacer sur tout le territoire du Centre de services scolaire de l'Estuaire (Sacré-Cœur à Baie-Trinité).

**Entrée en fonction :** À déterminer

**Horaire de travail :** 35 heures/semaine, du lundi au vendredi entre 8 h et 16 h

Les personnes intéressées devront faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une copie conforme à l'original des diplômes et relevés de notes ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec à l'adresse suivante :

Centre de services scolaire de l'Estuaire, service des ressources humaines

620, rue Jalbert, Baie-Comeau (Québec) G5C 0B8

ou par courriel au [rh@cssestuaire.gouv.qc.ca](mailto:rh@cssestuaire.gouv.qc.ca) **en mentionnant le numéro de concours.**

Note : Les candidates et candidats admissibles pourraient être soumis à des tests visant à vérifier leurs capacités à exercer ce poste. Seules les candidatures retenues seront contactées.

Le Centre de services scolaire de l'Estuaire applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes handicapées, les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques et les autochtones à présenter leur candidature.